

## Online-Meldung der Unternehmensangaben

Mit dem BMWi-Geheimsschutzserver können Sie Ihre Unternehmensangaben online direkt an das BMWi übermitteln.

Dabei können Sie wählen, ob Sie

- den Teil 1 - "Unternehmensangaben -Allgemein",
- den Teil 2 - "Unternehmensangaben - Funktionspersonal" oder
- beide Teile der Unternehmensangaben

ausfüllen wollen.

Welche Arbeitsschritte hierfür im Einzelnen erforderlich sind, ist nachstehend beschrieben.

Klicken Sie hierfür unter „Anträge“ die Rubrik "Onlineformulare" an, unter der Sie die "Unternehmensangaben" aufrufen können. Den Vordruck können Sie über den rot markierten Link „hier“ (der aufgeführten Bezeichnung „Zu dem Formular Unternehmensangaben gelangen Sie hier“) öffnen und anschließend direkt am PC ausfüllen.

### **1. Aufruf des Onlineformulars**

Zugang zu den Onlineformularen erhalten Sie über den nichtöffentlichen zugangsgeschützten

Bereich. Loggen Sie sich hierfür über den SiBe-Login ein. Klicken Sie weiterhin unter „Anträge“ die Rubrik "Onlineformulare" an, unter der Sie die "Unternehmensangaben" aufrufen können.

The screenshot shows the website interface for submitting company information. At the top, there is a header with the logo of the Bundesministerium für Wirtschaft und Technologie and the text 'Geheimtutz in der Wirtschaft'. A navigation bar contains links for 'Startseite', 'Rund um den Geheimtutzserver', 'Geheimtutzhandbuch', 'Anträge', 'Einstellungen', 'Verwaltung', and 'Logout'. Below this, a breadcrumb trail reads 'Anträge → Onlineformulare → Unternehmensangaben'. The left sidebar is titled 'ONLINEFORMULARE' and lists 'Besuchskontrollverfahren', 'Auftragsmeldung', 'Unternehmensangaben' (highlighted), and 'Vorlagen (CSV-Dateien)'. The main content area is titled 'Unternehmensangaben' and contains the following text:

Über den BMWi-Geheimtutzserver besteht die Möglichkeit, Unternehmensangaben (Anlage 9 GHB) online an das BMWi zu übermitteln.

Sie können wählen, ob Sie

- den Teil 1 - "Unternehmensangaben -Allgemein",
- den Teil 2 - "Unternehmensangaben - Funktionspersonal" oder
- beide Teile der Unternehmensangaben

ausfüllen wollen.

Der Vordruck kann unmittelbar am PC ausgefüllt werden.

Zu dem Formular Unternehmensangaben gelangen Sie **hier**.

Den Vordruck können Sie nun über den rot markierten Link „hier“ (der aufgeführten Bezeichnung „Zu dem Formular Unternehmensangaben gelangen Sie hier“) öffnen und anschließend direkt am PC ausfüllen.

## 2. Ausfüllen und Abspeichern des Formulars

Füllen Sie den geöffneten Vordruck bitte vollständig aus und klicken anschließend auf „Speichern“.

<b>5.) Geschäftsleitung (Inhaber, Vorstand, Geschäftsführer)</b>				
Name	Vorname	Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)	Staatsangehörigkeit	Aufgabengebiet/Zuständigkeit Geheimschutz
Wehmann	Markus	04.05.1963	deutsch	Geschäftsführer
Meyer	Martin	08.08.1956	deutsch	Abteilungsleiter
Müller	Dagmar	07.12.1974	deutsch	Produktion
<b>6.) Branche (Fabrikationsprogramm, Arbeitsgebiet, o.ä.)</b>				
Rohölförderung				
<b>7.) Anzahl der im gesamten Unternehmen beschäftigten Personen</b>				
285				
<b>8.) Welche Standorte (Unternehmensteile) müssen geheimschutzbetret werden? Für jeden zu betreuenden Standort ist der Vorschlag zur Bestellung des/der Sicherheitsbevollmächtigten...(GHB-Anlage 8) gesondert einzureichen.</b>				
Aachen, Mönchengladbach, Heinsber				

**Die hier aufgeführten natürlichen Personen sind darüber unterrichtet, dass diese Daten gespeichert werden und sind damit einverstanden.**

**Ich/Wir verpflichte(n) mich/uns, jede** Änderung (hierzu zählt auch die Beantragung des Insolvenzverfahrens) unverzüglich dem Bundesministerium für Wirtschaft und Technologie - Referat ZB3 - 53107 Bonn mitzuteilen.

Vordruck wurde maschinell erstellt, daher ohne Unterschrift gültig.  
Die Unternehmensangaben sind von der Geschäftsleitung vor dem Absenden genehmigt worden.

Sie sollten jetzt Ihre eingegebenen Daten als CSV-Datei speichern. Klicken Sie hierfür den Button „CSV Antrag“ an und wählen „speichern“ aus.

Ihr Antrag ist vollständig, wurde jedoch **noch nicht abgeschickt**.

Bitte lassen Sie Die Unternehmensangaben von der Geschäftsleitung vor dem Absenden genehmigen.  
Bestätigen Sie die Genehmigung über den Button "Senden".  
Wenn Sie den Button "Löschen" klicken, gehen Ihnen alle eingegebenen Daten verloren.  
Sie können diese Daten allerdings zu einem späteren Zeitpunkt wieder hochladen, wenn Sie die Daten als CSV zuvor exportiert haben.

Sie können Ihre Antragsdaten unten als CSV- oder als PDF-Datei exportieren.

<b>CSV</b>	<b>PDF</b>
<a href="#">Antrag(1121313113)</a>	<a href="#">Antrag(1121313113)</a>

In der dann erscheinenden Dialogbox geben Sie bitte die Stelle an, an der Sie die CSV-Datei auf Ihrem PC ablegen wollen.

Ihr Antrag ist vollständig, wurde jedoch **noch nicht abgeschickt**.

Bitte lassen Sie Die Unternehmensangaben von der Geschäftsleitung vor dem Absenden genehmigen.  
Bestätigen Sie die Genehmigung über den Button "Senden".

Wenn Sie den Button "Löschen" klicken, gehen Ihnen alle eingegebenen Daten verloren.

Sie können diese Daten allerdings zu einem späteren Zeitpunkt wieder hochladen, wenn Sie die Daten als CSV zuvor exportiert

Sie können Ihre Antragsdaten unten als CSV- oder als PDF-Datei exportieren.

CSV	PDF
<a href="#">Antrag(1121313113)</a>	<a href="#">Antrag(1121313113)</a>
<input type="button" value="Senden"/>	<input type="button" value="Löschen"/>



Mit der Speicherung Ihrer Daten können Sie diese jederzeit auf den Geheimschutzserver erneut hochladen, ohne dass das Formular neu ausgefüllt werden muss.

### 3. Genehmigung durch die Geschäftsleitung und Absenden des Formulars

Sie können sich auch das ausgefüllte Formular zudem als PDF-Datei anzeigen und ausdrucken lassen. Diese Möglichkeit ist vorgesehen, damit die Geschäftsleitung die von Ihnen gemeldeten Unternehmensangaben vor dem Versand genehmigen kann: Bitte beachten Sie, dass die Genehmigung der Geschäftsleitung zwingend erforderlich ist. Nach Erhalt der Genehmigung können Sie dem BMWi Ihre Unternehmensangaben über den Button „Senden“ zukommen lassen. Beachten Sie dass mehrere Tage vergehen können, bis die Genehmigung der Geschäftsleitung erfolgt und Sie nur nach vorheriger Speicherung (wie oben beschrieben) auf das bereits ausgefüllte Formular zurückgreifen und dieses anschließend auf den Geheimschutzserver hochladen können.

Bundesministerium für Wirtschaft und Technologie  
Online-Meldung der Unternehmensangaben

Hierzu gehen Sie bitte wie folgt vor:

Rufen Sie über die Rubrik „Online-Formulare“ den entsprechenden Vordruck auf. Klicken Sie dann den Button "CSV Upload" an und geben unter "Durchsuchen" die Speicherstelle an, an der Sie die CSV-Datei nach dem Ausfüllen abgespeichert haben. Klicken Sie anschließend erst auf „öffnen“ und dann auf "Import starten" um den Upload zu starten. Auf Ihrem Bildschirm öffnet sich nun das bereits von Ihnen ausgefüllte Formular, an das Sie noch Änderungen vornehmen können. Über den Button „Speichern“ erfolgt die Beendigung der Eingabe. Sofern die Genehmigung der Geschäftsleitung vorliegt, können Sie die Unternehmensangaben über den Button "Senden" an das BMWi übertragen. Dieses definitive, an das BMWi übermittelte Formular, lässt sich ebenfalls als CSV-Datei abspeichern (z. B. wenn seit der letzten Speicherung weitere Änderungen erfolgt sind) und als PDF-Dokument ausdrucken.

#### **4. Änderungen der Unternehmensangaben**

Gem. Ziffer 2.3.1 Absatz 2 GHB ist jede Änderung der Unternehmensangaben dem BMWi unverzüglich mitzuteilen. Sofern Sie dem BMWi Ihre Unternehmensangaben bereits online mitgeteilt haben, können Sie auch die Änderungen Ihrer Unternehmensangaben schnell und einfach online übermitteln. Rufen Sie hierfür das entsprechende Onlineformular auf und laden Sie über "CSV" die zu überarbeitenden Unternehmensangaben wie oben (Kap. 3) beschrieben auf. Voraussetzung hierfür ist natürlich, dass Sie die seinerzeit übermittelten Daten als CSV-Datei abgespeichert haben. Nach Aufruf der Daten können Sie die entsprechenden Änderungen vornehmen und mit Erhalt der Genehmigung der Geschäftsleitung die aktualisierten Daten über "Senden" bestätigen. Insofern die Änderungen der Unternehmensangaben Auswirken auf Handelsregistereintragungen nach sich ziehen, sind dem BMWi aktuelle Handelsregisterauszüge zu übermitteln. Diese können dem BMWi postalisch oder elektronisch (Fax / E-Mail) übersandt werden.

#### **5. Sicherheit**

Die Übertragung Ihrer Unternehmensdaten auf den Geheimschutzserver des BMWi erfolgt mittels einer sog. SSL-Verschlüsselung. Diese Art der Verschlüsselung stellt derzeit den sicherheitsmäßigen Stand der Technik im Bereich der elektronischen Datenübertragung dar. Aus diesem Grund wird die SSL-Verschlüsselung auch im Bereich des Online-Banking eingesetzt. Nach erfolgreicher Datenübertragung auf den Geheimschutz-Server und der Bearbeitung durch das BMWi werden die Unternehmensdaten systematisch vom Server gelöscht. Ein möglicher Zugriff auf die verarbeiteten Daten bleibt daher auch im Falle eines "Hackings" ausgeschlossen. Die dauerhafte Speicherung Ihrer Unternehmensdaten erfolgt auf einem vom Internet getrennten lokalen Netz des BMWi.

Haben Sie noch weitere Fragen?

Dann wenden Sie sich bitte an Herrn Rieder, BMWi, Ref. Z C 2

Tel.: 0228/615-4842, e-mail: [paul.rieder@bmwi.bund.de](mailto:paul.rieder@bmwi.bund.de)